



## LISA 1. Taotlusvorm

**Taotlusvorm kohalikule omavalitsusele eakate kodukeskkonnas kukkumise ennetamise ja kukkumise tagajärgede leevendamise teenuse väljatöötamine ja testimine toetuse taotlemiseks sh heaolumeistri teenuse arendus.**

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 1  | Taotleja nimi ja registrikood                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |
| 2  | Taotleja juriidiline aadress                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |
| 3  | Kontaktandmed (telefon ja e-posti aadress)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |
| 4  | Arvelduskonto number, viitenumber, pank                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |
| 5  | Taotletav summa                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |
| 6  | Toetuse kasutamise eesmärk (palun sõnastage eesmärk 1-2 lausega)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |
| 7  | Tegevuste kirjeldus koos aastate kaupa eeldatava ajakavaga (vajadusel lisage fail). Taotlusvormiga on esitatud vabas vormis kinnitus, et on tutvunud teenuse testimise põhimõtetega (IVOL veebileht, toetuse andmise tingimuste „Ühiskondlikku muutust toetavate sotsiaal- ja tervishoiuteenuste arendamine Ida-Virumaal“) ning on valmisolek katsetada teenuse rakendamist organisatsiooni kõikidel tasanditel, sealhulgas juhtimistasanditel ja tugistruktuurides, mis on seotud teenuse arendamisega |  |
| 8  | Mõõdetav tulemus (teenust saanud inimeste arv aastate lõikes)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |
| 9  | Kas küsitud tegevuse rahastamiseks kasutatakse muud rahastust, sh koostööpartnerid (KOV jne) või lisatakse omafinantseeringut.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |
| 10 | Kas ja kuidas olete planeerinud nimetatud tegevuste jätkusuutlikkuse peale kirjeldatud elluviimise perioodi, kirjeldage.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |

### 11. Finantseelarve

Abikõlblikud kulud on sekkumise väljatöötamise ja teenuse osutamisega seotud kulud, sealhulgas infotehnoloogilised abivahendid, tööjõukulud, ekspertide kaasamise kulud, ruumidega seotud kulud, seminari- ja koolituskulud, transpordikulud, info- ja kommunikatsioonitehnoloogia kulud, avaliku kommunikatsiooni kulud, administreerimise kulud.

### 11.1. Teenuse arendamise projektijuhi tööjõukulu ja kaudsed kulud

Projektijuhi tööjõukulu ja kaudsed kulud võivad olla kuni 25% teenuse arendamise kogukulust, sealhulgas kaudsed kulud 15% projektijuhi tööjõukulust.

| Kululiigid taotletava summa osas                                  | Aasta |      |      | Summa kokku |
|-------------------------------------------------------------------|-------|------|------|-------------|
|                                                                   | 2025  | 2026 | 2027 |             |
| 1.1. Projektijuhi tööjõukulud koos maksudega                      |       |      |      |             |
| 1.2. Kaudsed kulud kuni 15% projektijuhi otsestest tööjõukuludest |       |      |      |             |
| <b>Kulud kokku:</b>                                               |       |      |      |             |

### 11.2. Teenuse arendamist toetavad tegevused ja tööjõukulud

Tegevuste ja seotud tööjõukulud võivad olla kuni 75% teenuse arendamise kogukulust, sealhulgas tegevused vähemalt 25% teenuse arendamise kogukulust

| Kululiigid taotletava summa osas       | Aasta |      |      | Summa kokku |
|----------------------------------------|-------|------|------|-------------|
|                                        | 2025  | 2026 | 2027 |             |
| 2.1. Tegevus 1.                        |       |      |      |             |
| 2.2. Tegevus 2.                        |       |      |      |             |
| 2.3. Tegevus 3.                        |       |      |      |             |
| 2.4. Tegevus 4.                        |       |      |      |             |
| 2.5. Seotud tööjõukulud koos maksudega |       |      |      |             |
| <b>Kulud kokku:</b>                    |       |      |      |             |
| <b>Taotletav summa, kokku:</b>         |       |      |      |             |

\*lisada ridasid vastavalt vajadusele

### Kinnitused riigieelarvelise toetuse taotluse juurde

Käesolevaga kinnitan taotlejana, et:

- ei ole saanud sama kulu hüvitamiseks toetust teistelt finantseerijatelt;
- ei ole varem saanud toetuste kohta aruande esitamise võlgnevust;
- ei ole tähtajaks tagastamata toetuse jääki ega maksmata tagasinõuet;
- ei ole ministeeriumi ega selle hallatava asutuse ametnik (töötaja) ega nendega seotud isik;
- meie suhtes ei ole algatatud pankrotimenetlust ega sundlikvideerimist ning puuduvad maksuvõlad;
- toetuse saamisel eraldatud toetust kasutatakse sihipäraselt ja otstarbekalt taotluses sätestatud eesmärkide täitmiseks;
- tegevuste kavandamisel ja elluviimisel kasutatakse keskkonnahoidlikke lahendusi.

KOV esindaja  
(allkirjastatud digitaalselt)