

Kohaliku omaalgatuse programmi 2021 aasta kevadvoor



Muudatused programmis

- ▶ Projekti kulud peavad olema makstud abikõlblikkuse perioodi sees (varem oli lubatud kahe nädalane viivitus);
- ▶ Üldkulusid ei ole enam;
- ▶ Meetmes 1 on toitlustuskulud lubatud kuni 10% projekti abikõlblikest kuludest.
- ▶ Projektijuhtimist ei saa sisse osta juriidilistelt isikult ega FIE-delt;
- ▶ Auhinnad, meened ja kingitused ei ole lubatud;
- ▶ Rendi- ja avaliku kasutuse leping kehtiv vähemalt 3 aastat pärast ak perioodi lõppu;
- ▶ Taotluses tuleb ära tuua projekti väljund- ja tulemusnäitajad, saavutatavad sihttasemed ning nende saavutamiseks tehtavad tegevused ja tulemuste saavutamise tõendamise alused.
- ▶ Projekti elluviimise käigus ei saa muuta väljundnäitajaid ja sihttasemeid;
- ▶ Aruande kinnitamisel kasutamata jäänud toetusvahendeid tagasi ei nõuta, kui kasutamata jäänud toetusvahendeid on alla 100 euro;
- ▶ Saab teha taotluse osalise rahuldamise otsuse, kui tegemist on rahastatavate projektide pingereas viimase rahastatava projektiga, mille rahastamiseks jätkub toetusvahendeid ja taotleja on nõus projekti **täies mahus** ellu viima;
- ▶ Kui projekti kokkulepitud väljundnäitajaid ei ole saavutatud või on need saavutatud osaliselt, küsitakse toetus osaliselt või täielikult tagasi.

Programmi eesmärk

- ▶ Programmi eesmärk on tugevate ja omaalgatusel põhinevate kogukondade tekkimine ja püsimine.

Toetatavad tegevused

Programmi eesmärgi saavutamiseks toetatakse tegevusi, millega:

- ▶ panustatakse kogukonnaliikmete **teadmiste ja oskuste kasvu**, kogukonna **identiteedi tugevnemisse** ja **tõhusama koostöö** tekkesse (Meede 1)
- ▶ panustatakse kogukonnaliikmete ühistegevust soodustavate avalikus kasutuses olevate **objektide rajamisse ja arendamisse** ning kogukonnaliikmetele vajalike **teenuste pakkumisse** (Meede 2)

Projekt

Projekt on kindla eesmärgi saavutamisele suunatud ajas ja ruumis piiritletud ühekordne tegevus või tegevuste kogum, mille elluviimiseks toetust taotletakse või kasutatakse.

Projekti kavandades tuleb arvestada, et perioodi mahuksid kõik tegevused ja kulud, sh ka ettevalmistavad ja toetavad tegevused ning järeltegevused (st kokkuvõtte, aruandlus).

Taotlejad

- tegutsevad avalikes huvides: eesmärgid ja tegevused on suunatud avalikkusele;
- tegutsetakse liikmes- või töötajaskonnast laiema sihtgrupi (välja arvatud erivajadustega inimesed) heaks;

Taotlejad

- Toetatakse piirkondlikult tegutsevaid ühendusi, st tegutsetakse küla, aleviku, alevi, valla või linna huvides.
- Koguduste puhul toetatakse kogudusi, mis tegutsevad põhikirja järgi laiema sihtgrupi huvides kui koguduse liikmed.
Erandina toetatakse ka kogudust, mille tegevuspiirkond ajalooliste tegutsemispiiride tõttu ületab maakonna piire.

Taotlejad

Ei toetata maakonna ulatuses sihtgrupi liikmeid ühendavat organisatsiooni.

Maakondlikke ühendusi toetatakse juhul, kui ühendus on maakonnas tegutsevaid ühendusi liitev programmi eesmärki täitev katusorganisatsioon (nt Ida-Virumaa Spordiliit).

Ei toetata seltsinguid!

Taotlejad

Taotlejaks ei saa olla:

- MTÜ, kus on liikmeks või SA, kus on asutajaks riik või KOV;
- äriühingute valitseva mõju all olevad ühingud;
- äriühingud (sh mitmesugused liidud), ametiühingud;
- kutse-, ameti- ja erialaliidud;
- korteri-, aiandus-, suvila-, garaaži- jmt ühistud;
- teistes maakondades registreeritud ühendused ja üle maakonna piiride tegutsevad ühendused
- ühendused, mille tegevuse peamised eesmärgid ja sihtgrupp või projekti sihtgrupp ületavad ühe kohaliku omavalitsuse üksuse piire

Abikõlblikkuse periood

Abikõlblikkuse periood on 12 kuud alates taotluste esitamise tähtpäevast (st alates 30.04.2021 kuni 30.04.2022)

Projekti perioodi on lubatud pikendada kuni 6 kuu võrra juhul, kui algsest tähtajast ei ole võimalik kinni pidada toetuse saajast mitteoleneval põhjusel.

Pikendust peab taotlema vähemalt 10 tööpäeva enne abikõlblikkuse perioodi lõppu.

Taotlused

Esitada võib kuni **2 taotlust** taotlusvoorus, juhul kui need on esitatud erinevatesse meetmetesse;

Toetuse maksimaalne summa:

meetmes 1	2500 €
meetmes 2	4000 €

Rahaline omafinantseering vähemalt 10% projekti kogumaksumusest.

Taotlused

Taotlusi saab esitada üksnes elektrooniliselt, selleks ette nähtud keskkonnas.

<https://etoetus.struktuurifondid.ee>

Samas keskkonnas lisatakse ka nõutud lisadokumendid.

Vajalik on volikiri, kui taotleja esindusõiguslik isik ei ole ühenduse juhatuse liige.

Projektide menetlemine

- ▶ Menetlejaks on IVOL
- ▶ Nõuetele vastavuse tehniliseks hindamiseks on menetlejal aega üldjuhul 50 tööpäeva
- ▶ Puuduste puhul teavitab menetleja taotlejat puudustest ja määrab puuduste kõrvaldamiseks kuni 5 tööpäeva
- ▶ Muuta ei saa taotlust ja eelarvet sisuliselt

Nõuetelevastavus:

Taotleja puhul kontrollitakse:

- taotluse esitaja allkirjaõiguslikkust
- ei tohi olla maksuvõlga (üle 100 €);
- majandusaasta aruanded tähtajaks esitatud;
- ei ole algatatud pankroti- või likvideerimismenetlust;
- ei ole KOP-is aruande- või tagasimaksevõlglane.

Hindamine:

- ▶ 5-liikmeline komisjon hindab taotluste vastavust kuuele hindamiskriteeriumile
- ▶ Komisjon teeb IVOL-i juhatusele ettepaneku projektide toetamiseks punktide pingerea alusel
- ▶ IVOL koostab peale hindamise lõpetamist toetusotsused, eraldi lepingut ei sõlmita

Hindamine:

Hindamiskriteeriumid:

- projekti vastavus programmi eesmärgile ja tulemuste mõju kogukonna elujõulisuse tugevnemisele (30%);
- projekti vajalikkus kogukonna jaoks ja kogukonnaliikmete kaasatus projekti elluviimisesse (20%);
- projekti tegevuste põhjendatus ja vajalikkus kavandatud tulemuse saavutamiseks ning jätkusuutlikkus (25%);
- projekti eelarve põhjendatus ja kuluefektiivsus (25%);

Hindamisskaala on 0-4. Positiivne hinne: kaalutud keskmine vähemalt 2,5

Hindamine:

Taotluse rahuldamata jätmise otsus tehakse, kui:

- taotlus või taotleja on tunnistatud nõuetele mittevastavaks;
- projektide pingereast tulenevalt ei jätku taotlusvoorus enamate taotluste toetamiseks vahendeid;
- taotluse keskmine hinne ei ületa hindamismetoodikast tulenevat lävendit;

Toetuse väljamaksmine, kasutamine

- ▶ Üldjuhul 10 tööpäeva jooksul peale toetusotsuse taotlejapoolset kinnitust
- ▶ Muudatusteks eelarves (nt soovitakse lisada uut liiki kulu) või tegevustes annab nõusoleku IVOL, taotleja taotluse alusel, mis esitatakse e-toetuse keskkonna kaudu
- ▶ Eelarves nimetatud kulude vahel võib teha muudatusi ilma nõusolekuta, kui ei muutu taotluses kirjeldatud projekti sisu ja kvaliteet
- ▶ Muudatusi projekti sisus ja eelarves saab taotleda hiljemalt 10 päeva enne projekti lõpukuupäeva

Aruandlus

- ▶ Esitatakse samas süsteemis ühe kuu jooksul taotlusvooru lõppkuupäevast (2022 mai lõpuks)
- ▶ Pikendada saab aruande esitamise tähtaega kirjaliku taotlusega (esitada hiljemalt 10 päeva enne abikõlblikkuse perioodi lõppu)
- ▶ Aruande kontrollimiseks võidakse küsida lisadokumente või täiendavaid kirjalikke selgitusi ja tõendusmaterjale

Teavitamine

Toetuse saaja kohustub teavitama toetuse kasutamisest ja projekti tulemustest avalikkust (oma veebilehel, mõnes avalikus sotsiaalmeedia kanalis või kohalikus ajalehes).

Kuna programmi ei ole logo, siis teavitamiseks piisab viitest, et projekti on rahastatud kohaliku omaalgatuse programmist.

Vastav viide peaks olema märgitud ka ürituste plakatitel ja jagatavatel materjalidel.

Abikõlblike kulude põhimõtted

- ▶ kulud peavad olema projekti tegevuste läbiviimisega **otsest seotud**, **taotluses põhjendatud**, **kalkuleeritud**, kulusäästlikud, selged, ja eesmärgipärased
- ▶ investeeringute ja soetuste puhul peab **vajalikkus**, **edasine avalik kasutus** ning **töökorras hoidmine** olema taotluses kirjeldatud ja põhjendatud
- ▶ Üle **1000 euro** maksvate tellitud tööde, teenuste ja vara soetamise puhul tuleb taotluses esitada **2 võrdleva hinnapäringu tulemused ja valiku põhjendused**
- ▶ kulud peavad olema tasutud toetuse saaja arvelduskontolt
- ▶ tehinguteks juhatuse liikmega peab olema MTÜ üldkoosoleku nõusolek (otsus)
- ▶ investeeringuobjekt peab olema taotleja omandis või **rendileping kehtiv vähemalt 3 aastat pärast projekti lõppemist**

Abikõlblike kulude põhimõtted

- ▶ projekti üritustel toitlustus- ja toidukaupade ostmise kulud ainult kuni 10% ulatuses projekti kogukuludest;
- ▶ riiklikud maksud ja lõivud, mis ei ole tagastatavad (tööjõumaksud)
- ▶ **Meetmes 2 ehituslike investeeringute puhul on nõutav KOV kaaskiri, et nad on ehitustegevusest teadlikud ja kinnituskirjas on ära toodud, milliseid ehituslikke dokumente antud investeering nõuab. Vajadusel Muinsuskaitseameti või Keskkonnaameti kooskõlastused.**

Kohaliku omaalgatuse programm toetab kulusid meetmes 1

- ▶ Töötajate töötasudele ja tööjõumaksudele
- ▶ Teenuste ja toodete ostule juriidilistelt isikutelt ja FIE-delt
- ▶ Transpordile projekti ja ürituste läbiviimiseks ja korralduseks
- ▶ Info ja teavitustegevustele

Kohaliku omaalgatuse programm toetab kulusid meetmes 2

- ▶ Investeeringutele
- ▶ Soetustele, ka nt seadmete paigaldamisele
- ▶ Transpordile (on seotud investeeringu ja/ või soetuse kasutuselevõtmisega)

Mitteabikõlblikud kulud

- kulud, mis on programmi eesmärgi saavutamiseks mittevajalikud, ebamõistlikud ja projekti elluviimisega otseselt mitteseotud;
- kulud, mis on tehtud toetuse saajaga seotud isikute huvide konflikti olukorras;
- kulud, mis on toetuse saaja poolt välja makstud sularahas;
- muud projekti elluviimise seisukohast põhjendamatud ja ebaolulised kulud (nt alkoholi- ja tubakatooted, pangakaardi hooldustasud, kindlustamiskulud jne);
- finantskulud, sh intressikulud, viivised ja trahvid;
- kulud raamatupidamisele;
- esinduskulud, meened, auhinnad ja kingitused;
- projektijuhtimise kulud sisseostetud teenusena teistelt juriidilistelt isikutelt.

Kohaliku omaalgatuse programmi vahendite kasutamise reeglid

- ▶ Kulud on tekkinud ja tasutud projektiperioodil
- ▶ Kulud tasutakse taotleja arvelduskontolt (sularahatehingud ei ole lubatud)
- ▶ Üle 1000 € maksvate toodete, teenuste puhul võetud ja taotluses kirjeldatud kaks võrreldavat hinnapäringut
- ▶ Kulud tõendatakse algdokumentidega (kuluaruanded, arved, lepingud jms) ja pangakonto väljavõttega, menetleja nõudmisel
- ▶ Kulud selgelt eristatavad ja kirjendatud taotleja raamatupidamises

**NB! Meetmes 1 lubatud soetada kuni 100 € väärtuses projekti läbiviimiseks vajalikke seadmeid (tööriistad, masinad, elektroonilised-
kui nende kasutusiga on pikem kui projektiperiood -siis ainult rentida)**

Kontroll, tagasinõuded

- ▶ Toetus võidakse tagasi küsida kui taotleja on rikkunud määruse nõudeid või taotluse rahuldamise otsuse tingimusi,
- ▶ Tagasinõudmise otsust võib teha kuni 3 aasta jooksul kohustuse rikkumisest alates
- ▶ Osalise eesmärkide täitmise saavutamise puhul võib IVOL teha tagasinõude, kaaludes saavutatud mõju ja määrates nõude suuruse
- ▶ IVOLil on õigus teha paikvaatlusi, kontrollida dokumente

Edukat taotlemist!

Kontaktid:

Alfred Alt, alfred@ivol.ee, 337 0327, 512 6732
Kohaliku omaalgatuse programmi menetleja
Ida-Virumaa Omavalitsuste Liit

Marju Uustalu, marju.uustalu@ivek.ee, 529 4111
vabaihenduste konsultant (Jõhvi esindus)
Ida-Viru Ettevõtluskeskus

