

0

#REF!

Eelarve kasutamata jääk:

0.00

#DIV/0!

[illegible]

[illegible]

2. Projekti tegevuste ja ürituste elluviimiseks ostetud teenuste ja toodete kulud, s.h. teavitustegevus, transpordikulud

Eelarve kasutamata jääk:

eelarve	0.00	0.00	0.00
---------	------	------	------

täitmine	0.00	0.00
----------	------	------

0.00

#DIV/0!

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

0

3. Projekti elluviimiseks vajalike vahendite ja materjali soetamise kulud

#REF!

eelarve	0.00	0.00	0.00
täitmine		0.00	0.00

Eelarve kasutamata jääk:

0.00

#DIV/0!

Kulu alagrupp	Projekti eelarve	Tegelikud kulud							Eelarve kasutamata jääk/ ülekulu
		Summa		Kuludokumendi nimetus ja number	Kulu-dokumendi kuupäev	Kellele on väljamakse tehtud	Tehingu majanduslik sisu (kulu selgitus, millise tegevuse või üritusega on seotud)	Ühingu pangaakontolt kulu tasumise kuupäev	
		KOP toetus	Rahaline omafin.						
1.	0.00	0.00	0.00						0.00
		0.00	0.00						
2.	0.00	0.00	0.00						0.00
		0.00	0.00						
3.	0.00	0.00	0.00						0.00
		0.00	0.00						
4.	0.00	0.00	0.00						0.00
		0.00	0.00						

[illegible]

4. Ühingu üldkulud

eelarve0.00

täitmine0.00

#REF!

asutamata jääk:

0.00

#DIV/0!

Kulu alagrupp	Projekti eelarve	Tegelikud kulud		Eelarve kasutamata jääk/ ülekulu
		Summa	Märkused	
		KOP toetus		
4. Ühingu üldkulud (kuni 10% KOP toetuse kogusummast)	0.00	0.00		0.00
		0.00		

Abikõlblikud on toetuse saaja üldkulud kuni 10,00 % toetusest. Üldkulude kasutamise otsustab toetuse saaja ning üldkulusid ei ole vaja dokumentaalselt tõendada ja kuludokumente ei ole vaja esitada.

Kuna toetuse saaja ei ole kohustatud üldkulusid dokumentaalselt tõendama, siis pole kohustust üldkulude summasid ning algdokumentide andmeid lahti kirjutada. Sellisel juhul aga tuleb kirjutada antud aruandelehel kindlasti kulusumma - muidu ei arvesta valemid kulusummat KOOND-lehel.

KULUARUANNE**KOP 2018 meede 1: KOGUKONNA ARENG****0**Projekt: **0**

Projekti algus: 30/12/1899

Projekti lõpp: 30/12/1899

Kulugrupp		Eelarve	Tegelikud kulud vastavalt finantseerimisallikale			Eelarve täitmise osatähtsus kulugrupi lõikes	Eelarve jääk/ ülekulu
			KOP toetus	Rahaline omafinantseering	Kokku		
1. Tööjõukulud (koos maksudega)	Eelarve	0.00	0.00	0.00		#DIV/0!	0.00
	Täitmine		0.00	0.00	0.00		
2. Projekti tegevuste ja ürituste elluviimiseks ostetud teenuste ja toodete kulud, s.h. teavitustegevus, transpordikulud	Eelarve	0.00	0.00	0.00		#DIV/0!	0.00
	Täitmine		0.00	0.00	0.00		
3. Projekti elluviimiseks vajalike vahendite ja materjali soetamise kulud	Eelarve	0.00	0.00	0.00		#DIV/0!	0.00
	Täitmine		0.00	0.00	0.00		
4. Ühingu üldkulud	Eelarve	0.00	0.00			#DIV/0!	0.00
	Täitmine		0.00		0.00		
Perioodi eelarve kokku		0.00	0.00	0.00			
Perioodi eelarve täitmine kokku			0.00	0.00	0.00	#DIV/0!	
Eelarve täitmise osatähtsus fin.allikate lõikes			#DIV/0!	#DIV/0!			
Üldkulude osatähtsus kasutatud KOP toetusest (max 10%)			#DIV/0!	x			
Osatähtsused projekti kogukuludest			#DIV/0!	#DIV/0!			

Kuluaruanne koosneb KOOND-lehest, eelarvest ja 4 kulugrupi töölehtedest.

* KOOND-lehele salvestuvad andmed teistelt töölehtedelt.

KOP 2018 meede 1: KOGUKONNA ARENG

EELARVE (taotleja täidab ainult valgeid lahtreid)

Taotleja:	
Projekt:	
Projekti algus:	2018.a kevadvooru abikõlblikkuse periood on ...
Projekti lõpp:	2018.a sügisvooru abikõlblikkuse periood on ...

Projekti eelarve (eurodes)					Finantseerimisallikad (eurodes)		
Kulugrupp	Ühik	Ühiku-te arv	Ühiku hind	Kokku	KOP toetus	Rahaline omafinantseering	Kokku
1. Tööjõukulud kokku (töölepingute ja käsinduslepingute alusel makstavad töötasud koos maksudega)					0.00	0.00	0.00
1.1.				0.00			0.00
1.2.				0.00			0.00
1.3.				0.00			0.00
1.4.				0.00			0.00
1.5. Töötuskindlustusmaks 0,8%				0.00	0.00	0.00	0.00
1.6. Sotsiaalmaks 33%				0.00	0.00	0.00	0.00
2. Projekti tegevuste ja ürituste elluviimiseks juriidilistelt isikutelt ja FIE-delt ostetud teenuste kulud, s.h.teavitustegevusega seotud kulud, transpordikulud					0.00	0.00	0.00
1.				0.00			0.00
2.				0.00			0.00
3.				0.00			0.00
4.				0.00			0.00
5.				0.00			0.00
6.				0.00			0.00
7.				0.00			0.00
8.				0.00			0.00
9.				0.00			0.00
10.				0.00			0.00
3. Projekti elluviimiseks vajalike toodete (väikevahendite ja materjalide) juriidilistelt isikutelt ja FIE-delt soetamise kulud					0.00	0.00	0.00
1.				0.00			0.00
2.				0.00			0.00
3.				0.00			0.00
4.				0.00			0.00
5.				0.00			0.00
4. Ühingu üldkulud (kuni 10% KOP toetuse kogusummast)					0.00	x	0.00
Üldkulude osatähtsus KOP toetusest					#DIV/0!		
PROJEKTI EELARVE KOKKU					0.00	0.00	0.00
Osatähtsused kogu projekti eelarvest					100%	#DIV/0!	#DIV/0!

Projekti eelarve ja finantseerimisallikate kontroll:

- Kas projekti eelarve ja finantseerimisallikad on tasakaalus?
- Kas KOP toetus on kuni 90% projekti eelarvest?
- Kas üldkulud jäävad 10% piiridesse KOP kogutoetusest?
- Kas omafinantseeringu rahaline osa on vähemalt 5% projekti eelarvest?
- Kas KOP toetus jääb programmis lubatud summa piiridesse?

maksimum

2,000.00 EUR

JAH
#DIV/0!
#DIV/0!
#DIV/0!
JAH

#DIV/0!

#DIV/0!
#DIV/0!

Juhis

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

ed kuluaruande tabelite täitmiseks

Kuluaruanne tuleb esitada lepingus fikseeritud tähtajaks ja vormistada õigele vormile. Selleks salvestage aruanne kasutades näiteks käsklust "Save as" ning andke failile uus nimi. Töölehti kopeerides ükshaaval uude faili kaovad/muutuvad kontrollvalemid.

Täitke kõigepealt tööleht "Eelarve" samade andmetega nagu on Teie lõplik kooskõlastatud eelarve.

Sisestage eelarvesse projekti andmed: taotleja nimi, projekti nimi ja projekti kestus.

Projektiga seotud kulude kohta saate andmed kirjutada kulugruppide töölehtedele. NB! Tööjõukulude töölehel on maksukulude read kõige lõpus

Projekti raames teostatud ja kuluaruandes kajastatud kulutused peavad olema selgelt seotud projektiga.

Töölehtedel tuleb täita kõik lahtrid. Summad sisestage senditäpsusega - ümardada ei ole lubatud.

Lahtris "**Tehingu majanduslik sisu**" tuleb lahti seletada kulu sisu, **seos projekti tegevusega**, ürituse toimumise kuupäev jmt (näiteks "Projekti juhi tasu juuni 2018 vastavalt lepingule" või "Ruumide rent 10.06.18 üritusel...")

Jälgige, et kulusummad on sisestatud õige finantseerimisallika lahtrisse (KOP toetus ja/või rahaline omafinantseering).

Kõik toetusest ja rahalisest omafinantseeringust tehtavad **projektikulud peavad olema tasutud toetuse saaja arvelduskontolt**, sularaha arveldused pole abikõlblikud.

Kulud loetakse abikõlblikuks, kui need on tekkinud toetatud projekti abikõlblikkuse perioodil ning kuludokumendid on laekunud ja nende alusel on väljamaksed tehtud mitte hiljem kui 15 kalendripäeva jooksul projekti lõpukuupäevast arvates

Koondtabel "**KOOND**" tekib tänu tabelites olevatele valemitele automaatselt, sinna ei saa ega tohi ise midagi kirjutada.

Jälgige KOOND-lehel eelarve täitmise %-te ja finantseerimisallikate kasutamise osakaalu kogukuludes! See on infoks, kas tegutsete eelarve piires.

Esitatakse allkirjastatud aruanne. Aruandele tuleb lisada juurde pangakonto väljavõte, kust on võimalik kontrollida projektikulude väljamakseid.